

## WNIOSKOWANIE O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA

1. Oddział Krakowski Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego dofinansowuje aktywność naukowo-szkoleniową swoich członków.
2. Wysokość kwoty przeznaczonej rocznie na dofinansowania ustala Zarząd Oddziału w drodze uchwały na zebraniu Zarządu Oddziału. Kwota przeznaczona łącznie na dofinansowanie w danym roku kalendarzowym mieści się w granicach do 75% średniej rocznej wielkości przychodu osiągniętej w poprzedniej kadencji Oddziału (ustalanej na podstawie sprawozdania finansowego). Przy ustalaniu wysokości kwoty Zarząd bierze pod uwagę aktualną sytuację finansową Oddziału oraz opinię Skarbnika Oddziału. W sytuacjach uzasadnionych pisemną opinią Skarbnika Oddziału Zarząd zachowuje prawo do zmniejszenia wysokości kwoty przeznaczonej na dofinansowania w danym roku kalendarzowym poniżej 25% średniej rocznej wielkości przychodu osiągniętej w poprzedniej kadencji Oddziału (ustalanej na podstawie sprawozdania finansowego).
3. Dofinansowaniu podlega:
  - a) czynny udział w konferencjach naukowych lekarzy psychiatrów oraz innych badaczy i klinicystów pracujących w obszarze nauk medycznych i humanistycznych będących członkami PTP i zajmujących się w planowanych do przedstawienia badaniach naukowych zagadnieniami związanymi z zdrowiem psychicznym oraz jego dysfunkcjami i zaburzeniami.
    - i) w przypadku prezentacji ustnej lub jednocześnie prezentacji ustnej/ustnych i posteru/posterów wnioskodawcy – w kwocie nieprzekraczającej 2500 PLN.
    - ii) w przypadku posteru lub posterów wnioskodawcy – w kwocie nieprzekraczającej 1500 PLN.
  - b) opublikowanie w czasopiśmie naukowym artykułu z dziedziny psychiatrii, psychologii lub z innej dziedziny znajdującej zastosowanie w ochronie zdrowia psychicznego, który dotyczy zagadnień naukowych i/lub klinicznych związanych ze zdrowiem psychicznym oraz jego dysfunkcjami i zaburzeniami.

Kwota dofinansowania obejmuje tylko pierwszego autora i wynosi:

    - i) dla artykułu opublikowanego w czasopiśmie z przedziału Q4 wg Web of Science: Social Sciences Citation Index lub publikacja w czasopiśmie z nadaną punktacją w wykazie czasopism naukowych Ministerstwa Edukacji i Nauki będącego jednocześnie na liście Web of Science: Emerging Sources Citation Index: 500 PLN
    - ii) dla Q3 wg Web of Science: Social Sciences Citation Index: 750 PLN
    - iii) dla Q2 wg Web of Science: Social Sciences Citation Index: 1000 PLN
    - iv) dla Q1 wg Web of Science: Social Sciences Citation Index: 2000 PLN
4. Środki przyznane zgodnie z pkt 3 ppkt a) służą wyłącznie pokryciu części lub całości opłaty konferencyjnej i nie mogą być przeznaczone na inne cele.
5. Dofinansowaniem mogą być objęci wyłącznie członkowie Oddziału Krakowskiego PTP (zwyczajni i nadzwyczajni), którzy opłacają regularnie składki członkowskie.
6. Dofinansowanie określone w pkt 3 ppkt a) mogą otrzymać wszystkie osoby, które są pierwszymi autorami lub autorami prezentującymi prace wygłaszane w formie prezentacji ustnych lub posterów, po potwierdzeniu przez organizatorów konferencji przyjęcia prac do programu oraz po przedłożeniu przez osobę wnioskującą dowodu dokonania opłaty rejestracyjnej.

7. Warunkiem przyznania dofinansowania:

- a) określonego w pkt 3 ppkt a) jest dołączenie do wniosku o dofinansowanie składu komitetu programowego konferencji/symposium. Komitet winien obejmować badaczy i klinicystów o udokumentowanym dorobku naukowym. Konferencja/symposium powinna być objęta patronatem lub współorganizowana przez towarzystwo naukowe o zasięgu ogólnokrajowym lub międzynarodowym.
- b) określonego w pkt 3 ppkt b) jest dołączenie do wniosku potwierdzenia od redakcji czasopisma zgodnego z pkt 3 ppkt b) przyjęcia artykułu do druku oraz kopii artykułu (preprint).

8. W czasie jednej kadencji Zarząd Oddziału Krakowskiego PTP może przyznać dofinansowanie konkretnemu członkowi Oddziału w łącznej kwocie nie większej niż 6 000 PLN na osobę (wliczają się wszystkie dofinansowania przyznane w trakcie trwania kadencji na podstawie niniejszego regulaminu).

9. Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami należy przysyłać na adres: [koptp@wp.pl](mailto:koptp@wp.pl).

Załączniki wymagane dla wniosków dot. pkt 3 ppkt a):

- i. potwierdzenie zgłoszenia abstraktu wraz z jego treścią, listą autorów, współautorów oraz ze wskazaniem osoby prezentującej doniesienie,
- ii. aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami składek członkowskich oraz o przynależności do Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego wydrukowane z systemu SORGA,
- iii. skład komitetu programowego konferencji,
- iv. decyzja komitetu naukowego o przyjęciu zgłoszenia do programu konferencji.

Załączniki wymagane dla wniosków dot. pkt 3 ppkt b):

- i. potwierdzenie redakcji o przyjęciu artykułu do druku,
- ii. kopia artykułu (preprint).

Rozpatrywane będą wyłącznie kompletne wnioski.

10. Złożenie wniosku o przyznanie dofinansowania następuje:

- i) jeżeli wniosek jest składany zgodnie z pkt 3 ppkt a): przed wystąpieniem konferencyjnym
- ii) jeżeli wniosek jest składany zgodnie z pkt 3 ppkt b): niezwłocznie po uzyskaniu ostatecznej decyzji redakcji o przyjęciu artykułu do publikacji.

Terminy dostarczenia wniosków o dofinansowanie w każdym roku kalendarzowym:

- a) do 28 lutego,
- b) do 31 maja,
- c) do 15 września.

11. Spełnienie kryteriów formalnych wniosków będzie potwierdzał Zarząd Oddziału Krakowskiego PTP na najbliższych zebraniach Zarządu odbywających się po kolejnych terminach dostarczenia wniosków określonych w pkt 10 (a-c) tego regulaminu.
12. Kwota przyznana na finansowanie wniosków rozpatrywanych na każdym zebraniu zarządu opisanym w pkt 11 tego regulaminu nie powinna przekroczyć 1/3 rocznej kwoty dofinansowania określonej zgodnie z zapisami pkt 2 tego regulaminu, z wyjątkiem sytuacji, w których przekroczenie tak ustalonej wartości będzie możliwe z zachowaniem zasad określonych w pkt 2 tego regulaminu.
13. Decyzja o wysokości dofinansowania przypadającego wnioskującemu zostanie podjęta na zebraniach Zarządu opisanym w pkt 11 tego regulaminu. Każdy wniosek, który spełni wymagania formalne, zostanie rozpatrzony pozytywnie. Osoby objęte finansowaniem oraz prezentujące pracę w formie wystąpienia ustnego otrzymają dofinansowanie w równej wysokości ustalonej na zebraniu określonym w pkt 11 zgodnie z zapisami określonymi w pkt 12 tego regulaminu.
14. Decyzja o przyznaniu dofinansowania nie jest równoznaczna z jego wypłatą. Wypłata dofinansowania może nastąpić wyłącznie po spełnieniu zapisów niniejszego regulaminu opisanym w części „Wypłata dofinansowania”.

#### WYPŁATA DOFINANSOWANIA

15. Wypłata przyznanego dofinansowania następuje wyłącznie na odrębny wniosek osoby, której je przyznano, złożony drogą poczty elektronicznej do Skarbnika Oddziału Krakowskiego PTP.
  - a) warunkiem wypłaty przyznanego na podstawie pkt 3 ppkt a) dofinansowania jest przedłożenie Skarbnikowi Oddziału Krakowskiego:
    - i) kopii potwierdzenia dokonania opłaty rejestracyjnej na konferencję (w formie imiennego rachunku wystawionego na osobę wnioskującą lub kopii potwierdzenia przelewu bankowego z umieszczonym w tytule wpłaty imieniem i nazwiskiem osoby wnioskującej),
    - ii) potwierdzenia udziału w konferencji (w formie np. certyfikatu uczestnictwa lub pisemnego potwierdzenia wystawionego przez organizatorów konferencji zawierającego miejsce, datę, godzinę oraz tytuł wystąpienia),
    - iii) kserokopii programu konferencji zawierającego informację o wystąpieniu,
    - iv) pisemnego oświadczenia zawierającego miejsce, datę, godzinę oraz tytuł wystąpienia,
    - v) danych konta bankowego, którego właścicielem jest wnioskodawca (osoba prywatna), na które będzie dokonana wypłata przyznanego dofinansowania,
    - vi) podpisanej przez wnioskodawcę umowy przygotowanej przez księgowość Zarządu Głównego PTP, jeżeli będzie wymagana.
  - b) wyłącznie kompletne wnioski o wypłatę dofinansowania spełniające wszystkie przesłanki zamieszczone w pkt 15 ppkt (i-vi) tego regulaminu będą rozpatrywane pozytywnie,
  - c) wniosek o wypłatę dofinansowania przyznanego na podstawie pkt 3 ppkt a) należy dostarczyć Skarbnikowi Oddziału Krakowskiego PTP nie później niż do 4 miesięcy od daty wystąpienia konferencyjnego, a w przypadku dofinansowania przyznanego na podstawie pkt 3 ppkt b) w okresie do 24 miesięcy od daty pozytywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie dofinansowania przez Zarząd Oddziału Krakowskiego PTP,

- d) warunkiem wypłaty dofinansowania przyznanego na podstawie pkt 3 ppkt b) jest przedłożenie wraz z wnioskiem o wypłatę potwierdzenia ukazania się artykułu na łamach czasopisma zgodnego ze wskazanym w pozytywnie rozpatrzonym wniosku o przyznanie dofinansowania (pełny tekst on-line, on-line first lub w druku) oraz kopii artykułu. Wypłata dofinansowania możliwa jest wyłącznie po opublikowaniu artykułu (pełny tekst on-line, on-line first lub w druku).

#### UWAGI OGÓLNE

16. Zarząd Oddziału Krakowskiego zachowuje prawo do zmiany warunków i formy realizacji każdego przyznanego dofinansowania określonych w pkt 15 niniejszego regulaminu.
17. Skarbnik Oddziału Krakowskiego PTP może wymagać od wnioskodawców innych dokumentów niezbędnych do wypłaty dofinansowania związanych z wymogami rozliczeniowo-księgowymi. Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że odmowa dostarczenia tych dokumentów może uniemożliwić wypłatę dofinansowania.
18. W przypadku niedochowania przez wnioskodawcę zapisów niniejszego regulaminu Zarząd Oddziału Krakowskiego zachowuje pełne prawo do:
- a) odmowy rozpatrzenia wniosku o przyznanie dofinansowania lub zaprzestania jego procedowania,
  - b) odmowy wypłaty dofinansowania, również w przypadku, w którym wniosek o przyznanie dofinansowania został rozpatrzony pozytywnie.
19. W korespondencji email z Zarządem Oddziału Krakowskiego wynikającej z pkt 9 oraz pkt 15 dopuszczalne jest stosowanie podpisu profilem zaufanym ePUAP wnioskodawcy (<http://www.gov.pl/>). Wybrane dokumenty niezbędne w procesie rozliczeniowo-księgowym mogą wymagać podpisu własnoręcznego i dostarczenia w oryginale.